



Vejledning til patientregistrering i DD2

(for praksis tilmeldt hente/transport/afhentningsordning)

DD2-prøvetagningen består af et online registreringskema, blod- og urinprøver.

Brug DD2's hjemmeside

Log på www.dd2.nu med det brugernavn og den adgangskode, som fremgår af velkomstbrevet.

Login finder du øverst i højre hjørne:

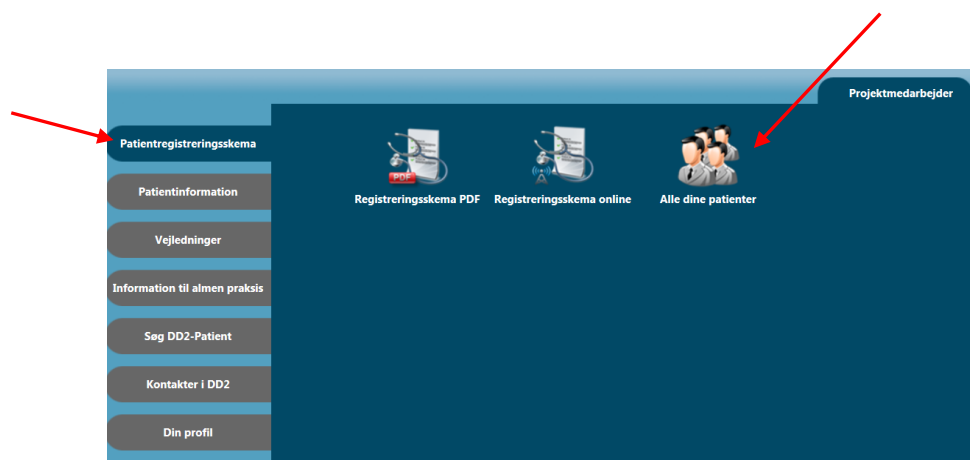
Brugernavn	Password	Login	Glemt kode
TYPE 2: TILMELD DIG HER			

Ændring af password:

Du kan ændre dit password, efter du er logget på. Vælg fanen "Din profil" i venstre side og klik på nøgleikonet "Rediger profil".

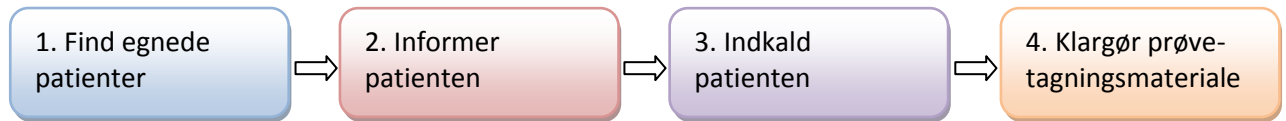
Liste over tilmeldte patienter:

Under fanen "Patientregistreringskema" finder du ikonet "Alle dine patienter". Her får du en oversigt over de patienter i din praksis, som er med i DD2-kohorten.





Indledende kontakt



1. Find egnede patienter

Hvem	Personer over 18 år diagnosticeret med type 2 diabetes indenfor de sidste 2 år.
Opslag på www.dd2.nu	<p>Tjek, at patienten ikke tidligere er registreret i DD2.</p> <ul style="list-style-type: none"> Log på www.dd2.nu → klik på fanebladet "Søg DD2-patient" → klik på "CPR-opslag" og søg patienten. OBS: Tast hele CPR-nummeret inklusiv bindestregen eller de første seks cifre uden bindestregen

2. Informer patienten

Materiale	<p>Udlever materiale til patienten:</p> <ul style="list-style-type: none"> Deltagerinformation Samtykkeerklæring <p>Find materialet på www.dd2.nu:</p> <p>1) under punktet "Praksis og amb./Patientinformation" eller 2) efter login under fanen "Patientinformation".</p>
Patient-information	<p>Giv patientinformationen både skriftligt og mundtligt. Patienten skal have betænkningstid inden underskrift af samtykkeerklæringen.</p> <p>Informér også om, at DD2-prøven skal tages fastende.</p>

3. Indkald patienten

DD2-prøven skal tages	<p><i>Se udleveret instruktion for hvilke dage, det er muligt at sende prøver til viderebehandling på Klinisk Biokemisk Afdeling (jf. afsnit "Lokal instruktion" på sidste side).</i></p> <p>Ingen patienter før helligdage og før Grundlovsdag.</p>
------------------------------	--



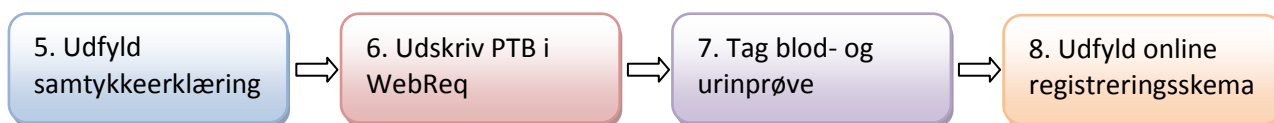
Prøver skal sendes med formiddagsbilen	Transport er beskrevet under pkt. 9.
Indkald patienten fastende	Herved forstås, at patienten hverken har fået mad eller blodsukkerregulerende medicin siden kl. 22.00 aftenen forinden.
Urinprøve	Hvis muligt: udlever urinspidsglas med gult låg og bed patienten medbringe en midtstrålemorgenurinprøve til DD2-registreringen. Ellers tag spoturin på prøvetagningsdagen.



4. Prøvetagningsmateriale

Tjek udløbsdato	Tjek dato på prøvetagningsrør - de må ikke være for gamle.
Bestilling af nye prøvetagningsrør	Log på www.dd2.nu → klik på fanebladet "Vejledninger" → klik på "Bestil prøvesæt online". Under "Vælg type" klik på "Kun primærrør". Vælg antal og send bestilling. Vigtigt: DD2-rør/materiale må ikke erstattes af andet.

DD2-registreringen



5. Udfyld samtykkeerklæring

Samtykkeerklæring	Tjek, at samtykkeerklæringen er korrekt udfyldt. Den skal underskrives både af patienten og af den, som laver DD2-registreringen i praksis.
Kopi til patienten	Udlever en kopi af den underskrevne samtykkeerklæring til patienten.

6. Udskriv prøvetagningsblanket (PTB) i WebReq

Udskriv PTB	Der er oprettet en DD2-standardprofil/prøvetagningsblanket på WebReq under Vejle Sygehus. Klik på "send/udskriv".
Sæt labels på prøvetagningsrør	Sæt de printede PTB-labels med barkoder på primærrør efter farve.
Rækkefølge	Stil primærrørene i samme rækkefølge, som blodprøverne skal tages: grøn – blå – lilla – lilla – lyserød – rød.



7. Tag blod- og urinprøver

Urinprøve	Få midtstråle morgenurinprøven (alternativt spoturin) fra patienten i urinspidsglas med gult låg (jf. pkt. 3).
Blodprøver	Tag blodprøverne i primærrørene i denne rækkefølge: grøn – blå – lilla – lilla – lyserød – rød.
Håndtering	Vend primærrørene 10 gange under blodprøvetagning, dog skal lyserøde rør vendes forsigtigt 15 gange.
Opbevaring	Placer rør i klimaskab (21°C) indtil afhentning.



8. Udfyld online registreringsskema

Registreringsskema udfyldes sammen med patienten Log på www.dd2.nu → klik på fanen "Patientregistreringsskema" → klik på "Registreringsskema online".

Den, som laver registreringen, skal måle højde og vægt, hoft- og taljeomkreds på patienten.

Det er ikke afgørende, om blod- og urinprøver tages samme dag, som registreringskemaet udfyldes.

Efter patientkontakt



9. Send blod- og urinprøver til KBA

Forsendelse Se udleveret instruktion for præcis information om, hvordan prøverne skal pakkes til Klinisk Biokemisk Afdeling (KBA). Jf. afsnit "Lokal instruktion" på sidste side.

Oftest bliver DD2-prøverne samlet i en kuvert, før de lægges i transportkassen.





Bruger man transportordningen omkring Odense, skal prøver placeres i den **røde** bakke med en elastik om som vist.



VIGTIGT: Læg udfyldt original PTB-blanket i transportkassen.

10. Afregning

Afregn med ydelseskode 4615.

11. Send samtykkeerklæring

Send udfyldte originale samtykkeerklæringer til:

DD2, Klørvænget 10, 9. sal, 5000 Odense C

Send gerne flere samlet – eventuelt en gang i kvartalet.

Lokal instruktion

Der findes en lokal instruktion for hvert transportområde. Henvend dig til DD2-centret, hvis du har brug for at få den tilsendt.

Har du spørgsmål?

Kontakt DD2-medarbejderen på området.

Blod- og urinprøver:

Anne Sørensen, DD2-biobankansvarlig, bioanalytiker

✉ anne.soerensen@rsyd.dk / 📞 79 40 65 21

Praktisk information om at deltage i DD2:

Anne-Grete Ramlov, DD2-konsulent, cand. pharm.

✉ anne-grete.ramlov@rsyd.dk / 📞 40 24 07 99

DD2-centret:

✉ ouh.dd2@rsyd.dk / 📞 65 41 36 25